

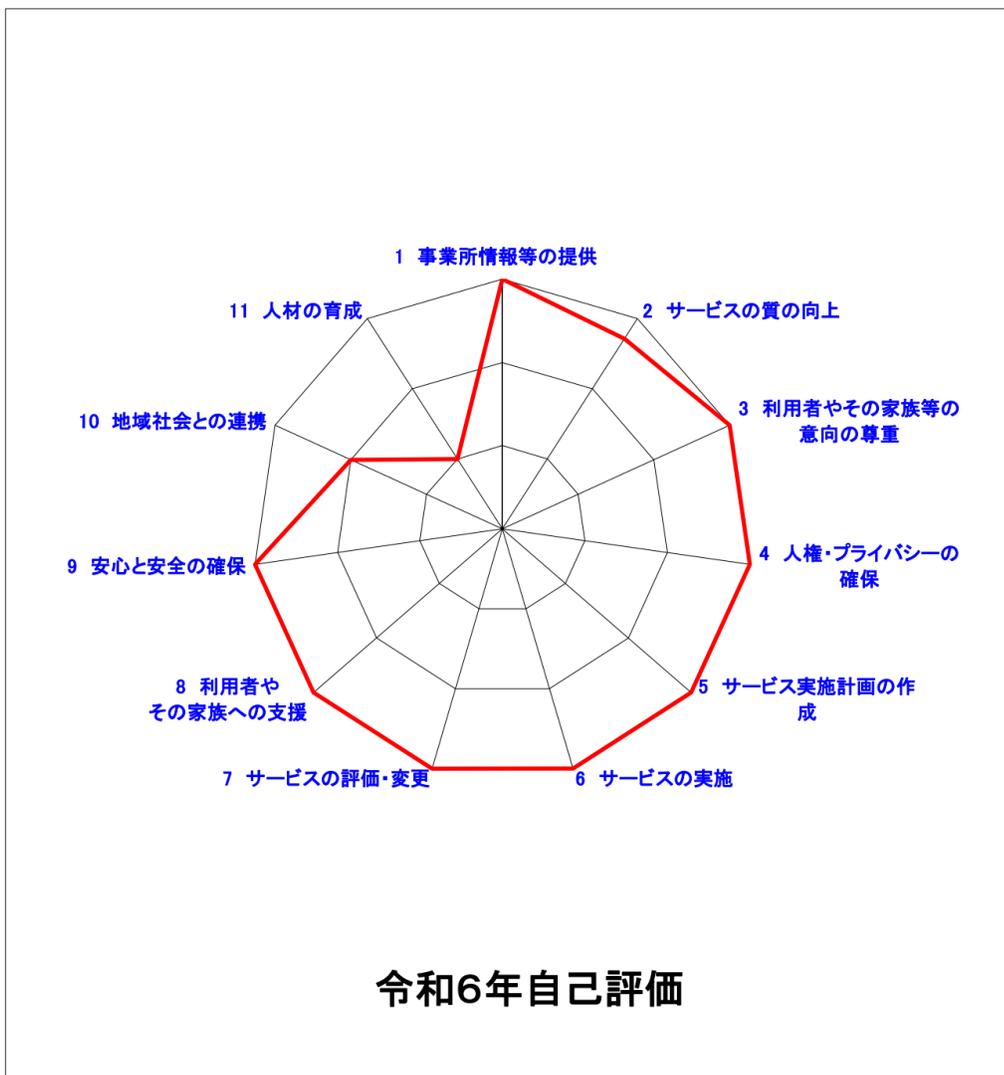


コウジー訪問看護リハビリテーション八千代

(事業者番号: 1260490375 )

訪問看護(予防)

|  |
|--|
| <b>事業者名</b><br>コウジータイムズ株式会社  |
| <b>事業所名</b><br>コウジー訪問看護リハビリテーション八千代  |
| <b>サービス名</b><br>訪問看護(予防)   |
| <b>評価委員構成</b><br>所長:本多 一輝<br>看護師:若林 貴子<br>総務部:宮原 光倫  |
| <b>評価手順</b><br>各職員に自己評価をしてもらった結果を集計し、下記の会を経て評価<br>令和7年1月6日 各職員に評価依頼<br>令和7年1月15日 自己評価委員会開催 |
| <b>自己評価年月日</b><br>令和7年1月15日  |
| <b>評価責任者 役職名</b><br>所長   |
| <b>評価責任者 氏名</b><br>本多 一輝   |



| 事業所の運営                                   |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>1 事業所に関する情報等の提供</b>                   |   |   |   |
| 事業所のサービス提供に関する基本方針を職員及び利用者やその家族等に周知している。 | A | B | C |
| 事業所が行っているサービスの情報を積極的に提供している。             | A | B | C |
| 「事業所に関する情報等の提供」に関する特記                    |   |   |   |
|  |   |   |   |
| <b>2 サービスの質の向上</b>                       |   |   |   |
| サービスの質の向上を目的とした検討体制を整備している。              | A | B | C |
| サービスの質の向上への取組に職員が参加している。                 | A | B | C |
| サービスの質の向上への取組に利用者やその家族等の意見を取り入れている。      | A | B | C |
| サービスの質の向上に向けた計画的な取組を行っている。               | A | B | C |
| 職員の資質向上に向けた体制を整備している。                    | A | B | C |
| 職員の研修機会を確保している。                          | A | B | C |
| 職員に対するスーパービジョン(指導・助言)体制を整備している。          | A | B | C |
| 「サービスの質の向上」に関する特記                        |   |   |   |
|  |   |   |   |

| 利用者の尊重・保護                          |   |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|
| <b>3 利用者やその家族等の意向の尊重</b>           |   |   |   |
| サービス内容の決定において利用者やその家族等の意向を尊重している。  | A | B | C |
| 利用者やその家族等からの不満や不服を解決するための取組を行っている。 | A | B | C |
| 「利用者やその家族等の意向の尊重」に関する特記            |   |   |   |
|                                    |   |   |   |
| <b>4 人権・プライバシーの確保</b>              |   |   |   |
| 人権やプライバシー確保に配慮している。                | A | B | C |
| 個人情報の保護を徹底している。                    | A | B | C |
| 「人権・プライバシーの確保」に関する特記               |   |   |   |
|                                    |   |   |   |
| <b>サービス実施過程の確立</b>                 |   |   |   |
| <b>5 サービス実施計画の作成</b>               |   |   |   |
| 利用者一人ひとりの目標を明らかにしたサービス実施計画を作成している。 | A | B | C |
| 「サービス実施計画の作成」に関する特記                |   |   |   |
|                                    |   |   |   |
| <b>6 サービスの実施</b>                   |   |   |   |
| サービスの標準的な実施方法を定めている。               | A | B | C |
| 利用者の状況などに関する情報を職員が共有している。          | A | B | C |
| 「サービスの実施」に関する特記                    |   |   |   |
|                                    |   |   |   |
| <b>7 サービスの評価・変更</b>                |   |   |   |
| サービス実施に関する評価を行っている。                | A | B | C |
| サービス実施計画の見直しを行っている。                | A | B | C |
| 「サービスの評価・変更」に関する特記                 |   |   |   |
|                                    |   |   |   |
| <b>サービスの適切な実施</b>                  |   |   |   |
| <b>8 利用者やその家族等への支援</b>             |   |   |   |
| サービスを個別・具体的に実施するための方法を明らかにしている。    | A | B | C |
| 利用者やその家族等からの相談に積極的に対応している。         | A | B | C |
| 利用者の状況を利用者の家族等へ情報提供している。           | A | B | C |
| 「利用者やその家族への支援」に関する特記               |   |   |   |
|                                    |   |   |   |

## 9 安心と安全の確保

|                              |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|
| 事故防止や安全管理を徹底するための取組を行っている。   | A | B | C |
| 事故や災害の発生時に適切に対応できる体制を整備している。 | A | B | C |
| 衛生管理などを徹底している。               | A | B | C |
| 利用者の健康保持に配慮している。             | A | B | C |

「安心と安全の確保」に関する特記

## 地域等との連携

### 10 地域社会との連携

|                                     |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|
| 事業所の役割を果たすために必要な地域の関係諸機関・団体と連携している。 | A | B | C |
|-------------------------------------|---|---|---|

「地域社会との連携」に関する特記

### 11 人材の育成

|                     |   |   |   |
|---------------------|---|---|---|
| 実習生を受け入れる体制を整備している。 | A | B | C |
|---------------------|---|---|---|

「人材の育成」に関する特記

総評  
開業して2年目であり、他に運営している他事業所があるため、ある程度の体制は整えられているが、まだまだ不足事項が多い。法人として、会社全体と事業所のマニュアルを整備している段階にあり、特に人材教育に関する部分は今後も検討や修正を重ねていく方針となっている。また規模が小さいため、なかなか地域社会や外部機関とのかかわりが少なく、今後の課題となっている。